Opinsys - tukipalvelu

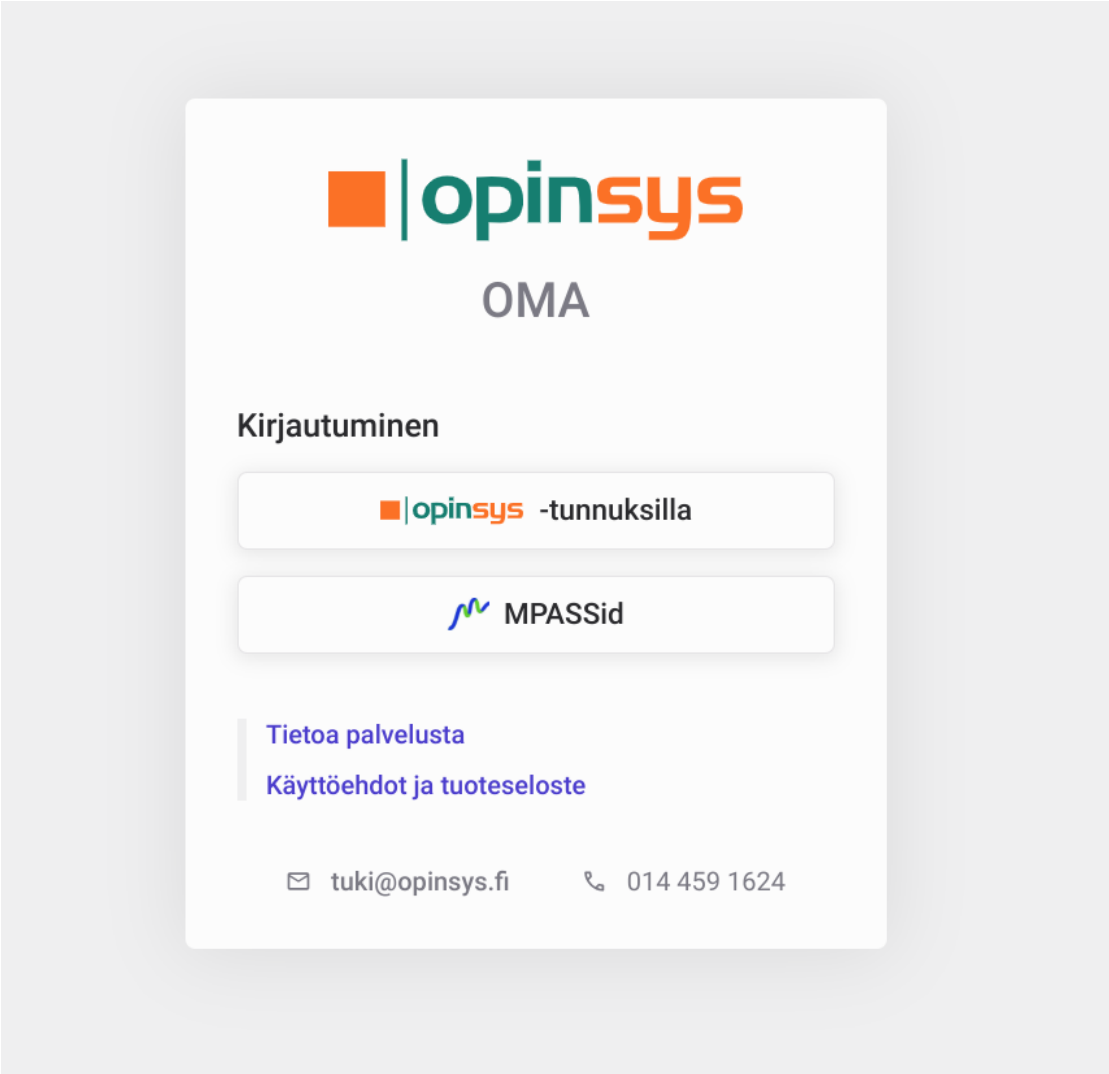
Lukiolaiskannettavien jatkotoimien määrittäminen Oma-palvelussa sopimuskauden päätteeksi

Antti Sokero - 2025-08-05 - Lukiolaiskannettava

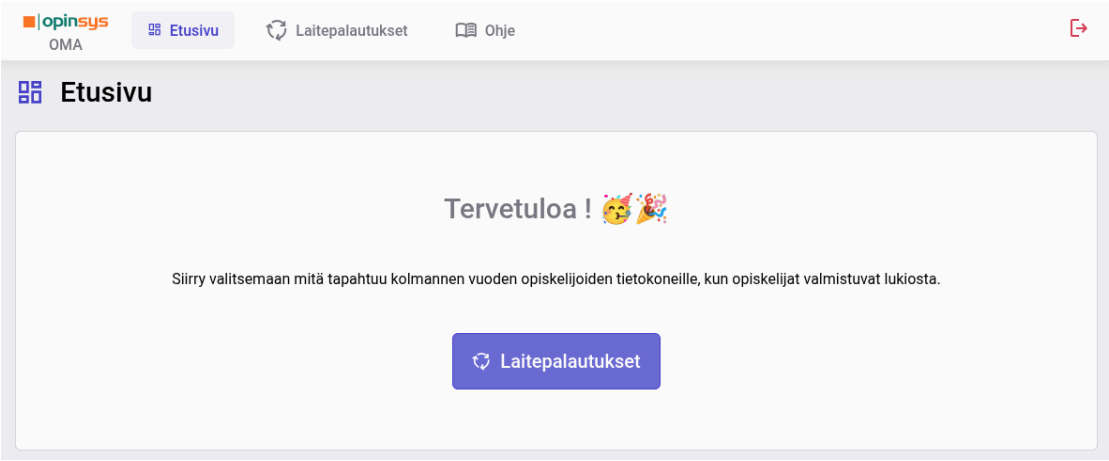
Laitteiden jatkotoimien määrittelyyn käytettävä Oma-palvelu (oma.opinsys.fi)

Abien kirjoittaessa ylioppilaiksi ja lukuvuoden päättyessä, kolme vuotta palvelleiden Lukiolaiskannettavien sopimuskausi umpeutuu. Olemme kehittäneet laitteiden jatkotoimien määrittämiseen palvelun, jonka avulla voidaan jättää taulukoiden täyttely sekä niiden edestakainen lähettely menneisyyteen. Osoitteessa oma.opinsys.fi pääsette käyttämään Dashboard-työkalua, josta löydätte laitelistan niille laitteille, joille sopimuksen päättyminen on ajankohtaista. Laitelistan kautta jokaiselle koneelle pystyy määrittämään jatkotoimenpiteen ja näkemään koneiden reaaliaikaisen tilanteen. Laitteille on määriteltävissä erilaisia jatkotoimia riippuen laitteen hankintatavasta. Tästä jäljempänä lisää.

Oma.opinsys.fihin pystyy kirjautumaan joko Opinsys- tai MPASSid-tunnuksilla. Palveluun voivat kirjautua rehtorit, opettajat sekä koulusihteerit. Listalle laitettavat tiedot näkyy siis vain koulun henkilökunnalle sekä meille täällä Opinsysillä, ei esimerkiksi oppilaille. Alla kuva kirjautumisruudusta:



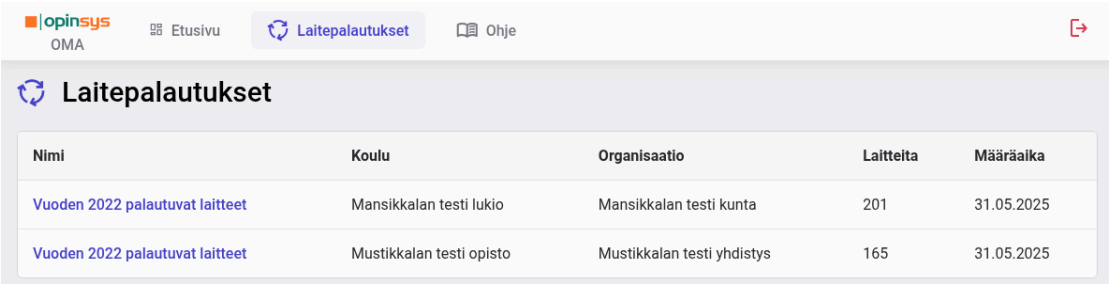
Näkymä kirjautumisen jälkeen:



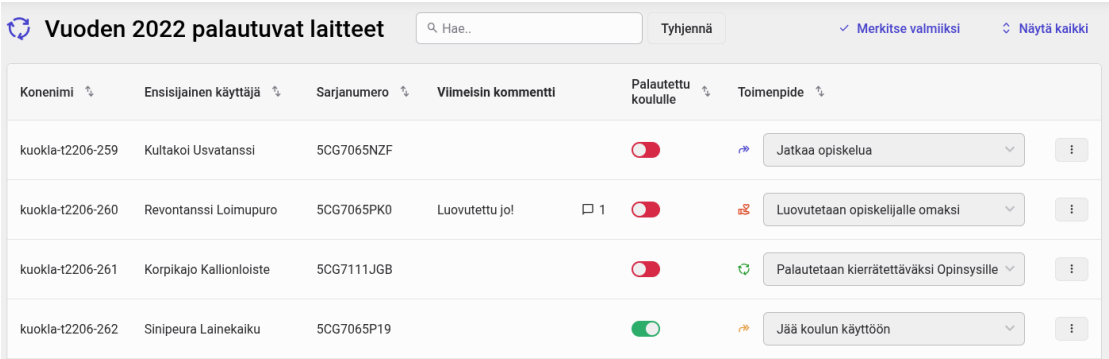
Kirjautumisen jälkeen käyttäjälle avautuu ikkuna, josta on ohjaus suoraan laitelistoihin. Uloskirjautuminen tapahtuu painamalla oikeasta ylänurkasta, oman nimen vierestä löytyvää punaista painiketta.

Painamalla Laitepalautukset-painiketta avautuu näkymä, josta löytyy laitelistat joihin on listattuna laitteet joille sopimuskauden päättyminen on ajankohtaista. Painamalla laitelistan nimeä pääsee täyttämään tuona vuonna hankittujen laitteiden jatkotietoja.

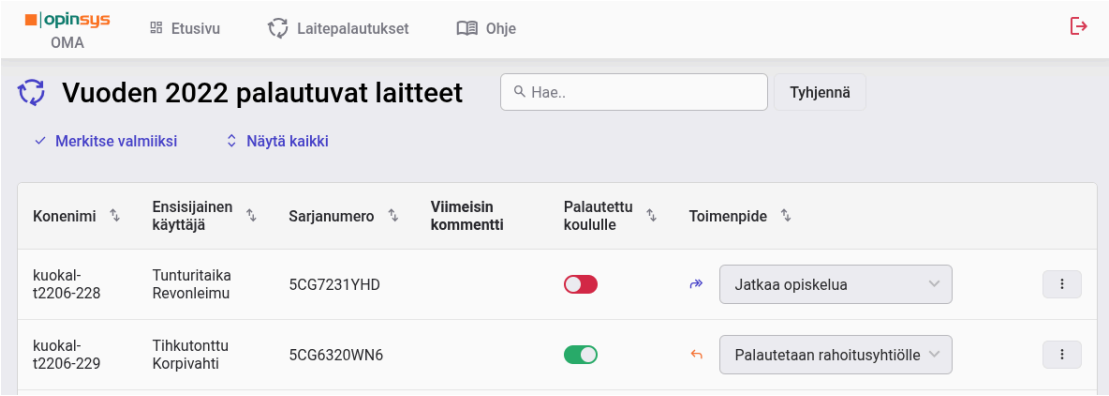
Laitepalautukset-näkymässä näkyy myös koulu ja organisaatio jota tämä laitelista koskee, listalta löytyvien laitteiden kokonaismäärä sekä määräaika johon mennessä laitelistan tulisi olla täytettynä:



Painettaessa laitelistan nimeä (tässä tapauksessa “Kevään 2022 palautuvat laitteet”) pääsee tarkastelemaan laitteita, valitsemaan niille jatkotoimen, merkitsemään laitelistan valmiiksi tai merkkaamaan onko laite palautettu koululle esimerkiksi laitteiden palautusta varten. Tässä kohtaa tulee huomata, että riippuen laitteiden hankintatavasta (leasing tai kertahankinta), on valittavissa olevat jatkotoimet hieman erilaisia. Laitteen jatkotoimen pääsee vaihtamaan painamalla koneen nimen perästä löytyvää pudotusvalikkoa ja valitsemalla oikean jatkotoimen. Kertahankintalaitteissa jatkotoimet ovat “Jatkaa opiskelua”, “Luovutetaan opiskelijalle omaksi”, “Palautetaan kierrätettäväksi Opinsysille” ja “Jää koulun käyttöön”. Tästä esimerkit alla:



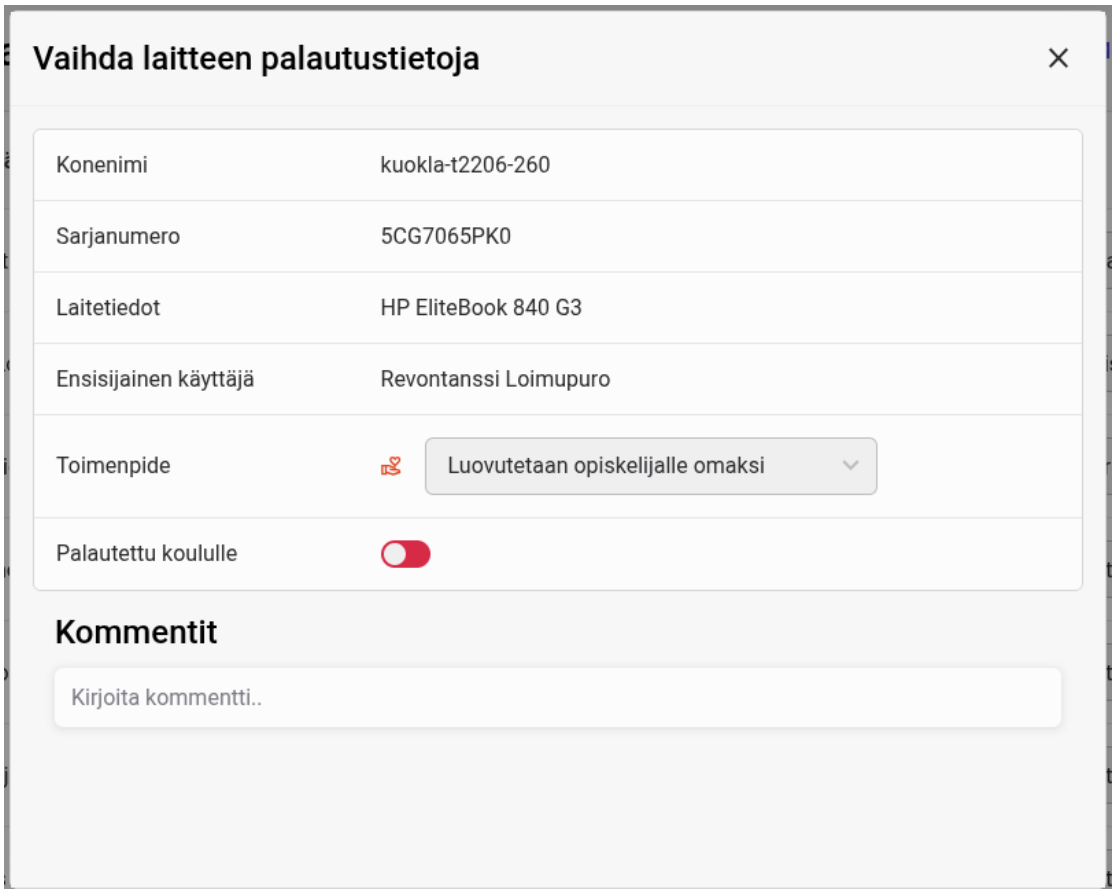
Leasing-laitteille on puolestaan mahdollisuus valita joko “Jatkaa opiskelua” tai “Palautetaan rahoitusyhtiölle”:



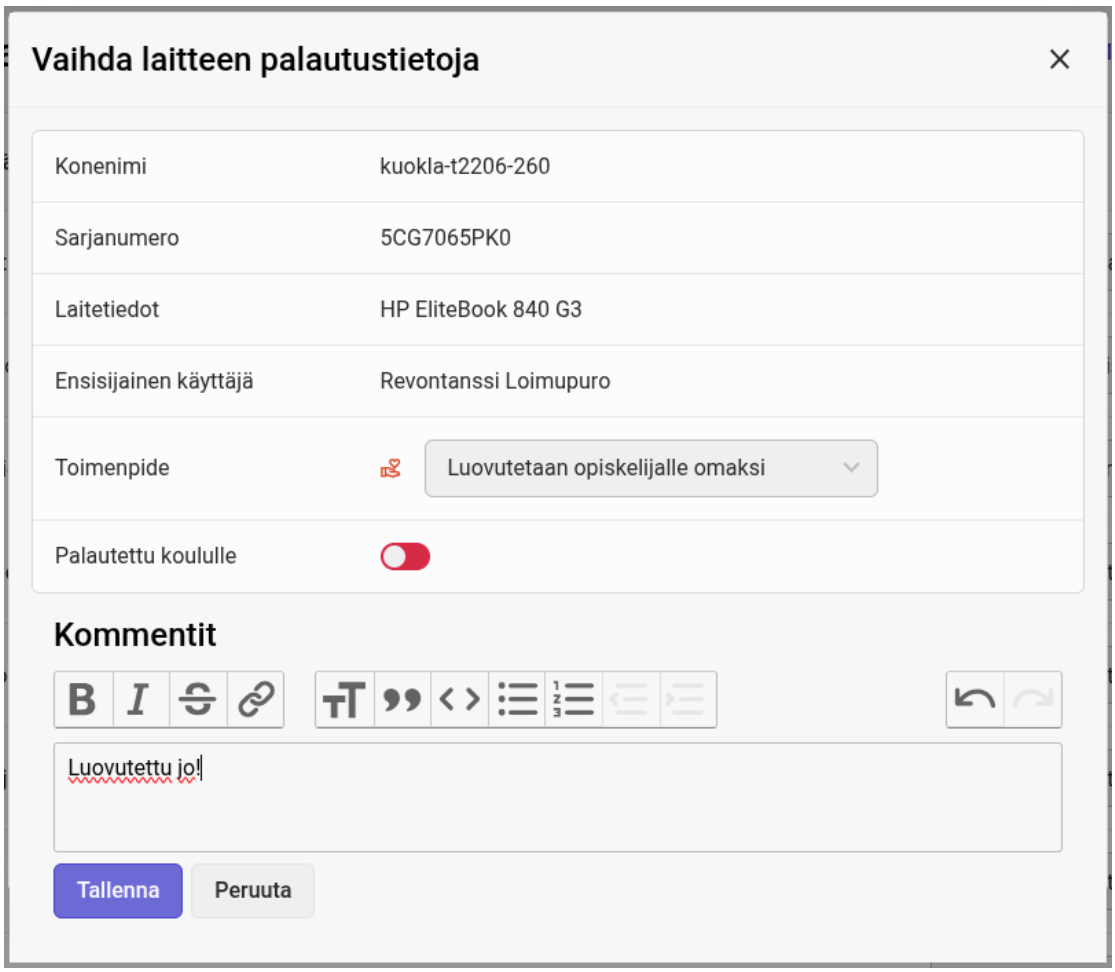
Palautettu koululle -merkintää voi myöskin muuttaa vain klikkaamalla painiketta. Tämä tieto auttaa kouluilla ylläpitoa siitä, onko laite mahdollisesti jo palautettu.

Laitteiden jatkotoimenpidettä pääsee muokkaamaan klikkaamalla koneen nimen perästä löytyvästä kolmesta pisteestä. Myös tätä kautta pääsee muokkaamaan em. toimintoja.

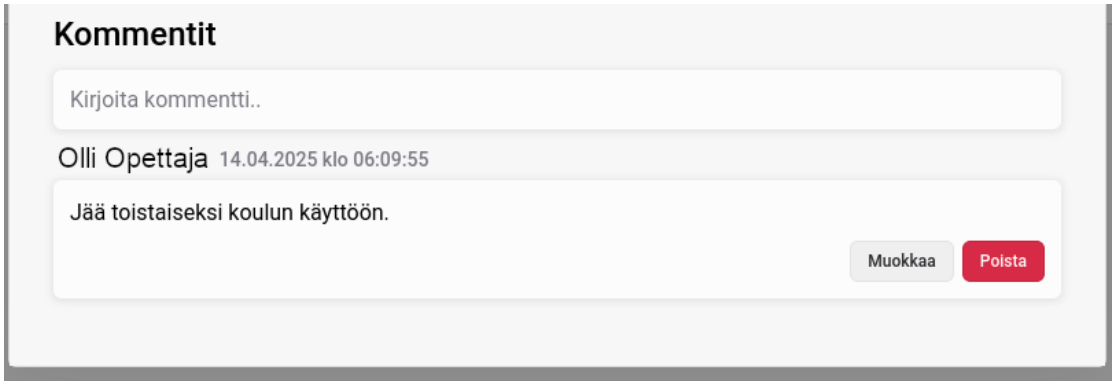
Tällöin aukeaa seuraava dialogi:

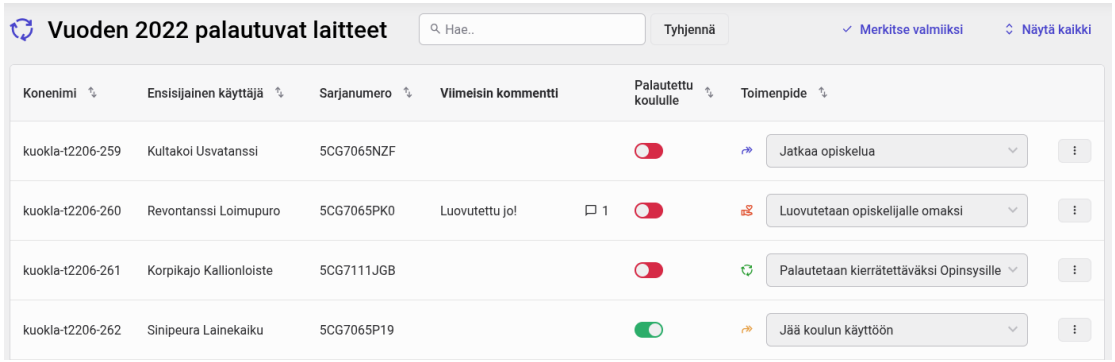


Laitteelle voi myös tämän kautta jättää kommentiksi lisätietoja mikäli sellaiselle on tarvetta, kirjoituskenttä avautuu klikkaamalla kohtaa "Kirjoita kommentti..". Kommentit pystyy näkemään me täällä Opinsyillä sekä koulun henkilökunta. Mikäli koneelle on kommentteja laitettu, nähdään laitelistalta viimeisimmän kommentin alku sekä montako kommenttia laitteella on.



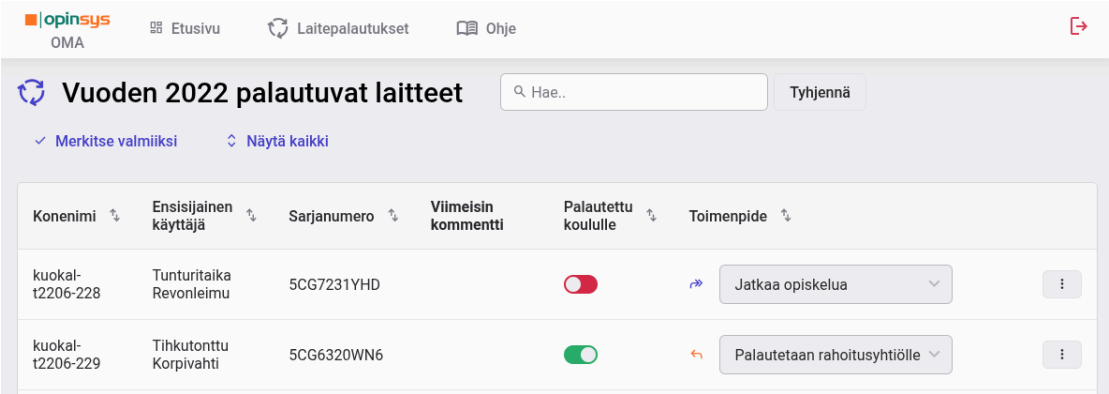
Kommentin voi lisätä “Tallenna”-painikkeesta. Omaa kommenttia voi myös käydä muokkaamassa jälkeenpäin:





Laitelistalta löytyy myös hakutoiminto, josta laitetta voi etsiä esim. laitteen ensisijaisen

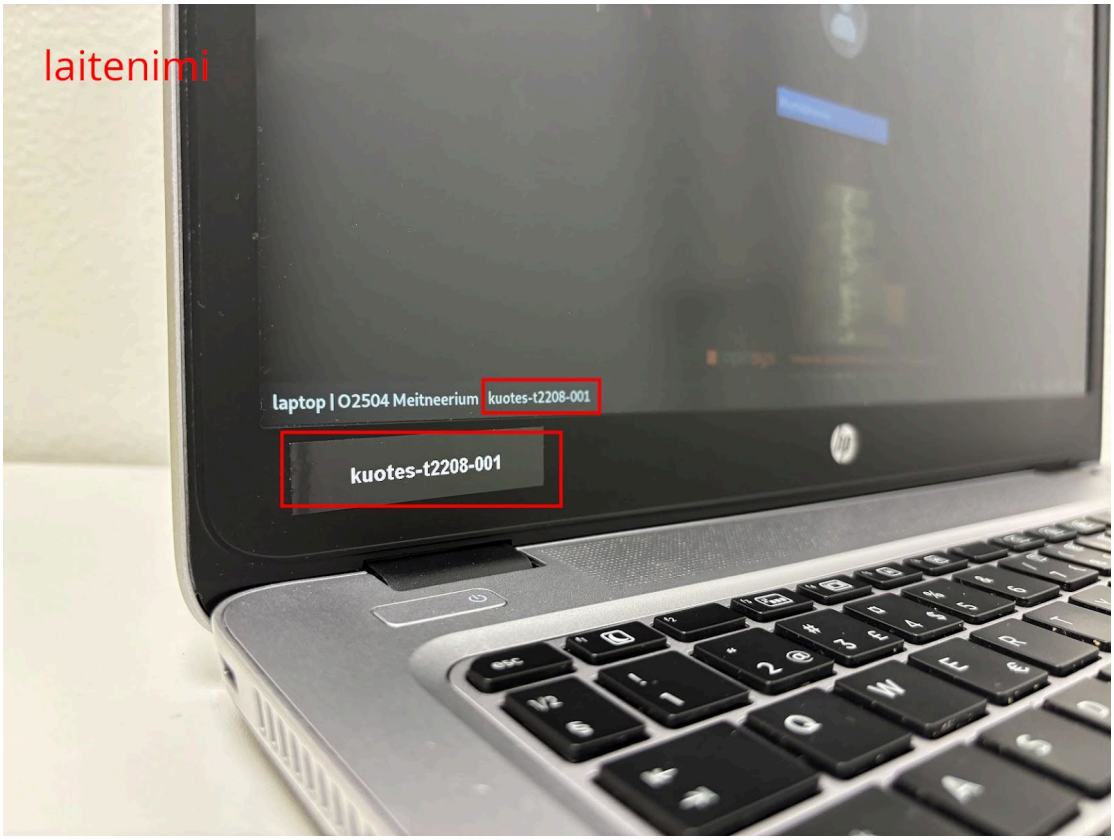
käyttäjän nimellä, sarjanumerolla tai laitenimellä. Laitteiden listausjärjestystä voi myös muokata haluamakseen painamalla sarakkeen otsikon nimeä, jonka perässä on ylös/alas nuolet. Mikäli haluaa nähdä kaikki koneet yhdellä ja samalla sivulla, voi painaa “Näytä kaikki”. Kun urakan on saanut päätökseen ja koneet on merkattu onnistuneesti määräaikaan mennessä, voi laitelistan merkata tehdyksi kohdasta “Merkitse valmiiksi”. Listan voi myös järjestää aakkosjärjestykseen haluamansa tiedon pohjalta klikkaamalla otsikkorivillä tuota haluttua tietoa (Konenimi, Ensisijainen käyttäjä, Sarjanumero…):



Ohje-valintaa painamalla pääset tähän ohjeeseen!

Mistä löydän tiedot koneen tunnistusta ja yksilöintiä varten?

oma.opinsys.fi:stä löytyvällä laitelistalla on listattuna laitteiden laitenimet sekä sarjanumerot. Alta löytyvästä kuvasta löytyy paikat, joista laitenimi on löydettävissä:



Mikäli siis laitteen näytöstä on hävinnyt dymotarra jossa nimi lukee, löytyy laitteen nimi myös opiskelutilan kirjautumisruudulta, vasemmasta alareunasta. Mikäli kirjautumisruutuun ei pääse ja dymotarrakin on hävinnyt, saa koneen yksilöityä sarjanumeron perusteella, joka löytyy laitteen pohjasta, QR-koodin vierestä kohdasta SN#:



Miten kannettavat palautetaan Opinsysille?

Mikäli laitteiden kohdalla päädytään laitteiden palautukseen Opinsysille, voitte tukipalvelumme (tuki@lukiolaiskannettava.fi) kautta pyytää ennalta maksetut Postin lähetyslaput sekä pakkausmateriaalia. Palautuneet koneet tyhjennetään tietoturvallisesti ja ne kierrätetään vastuullisesti ja ympäristöystävällisesti.

Opiskelijan laitteen luovutus

Ennen laitteen luovutusta on suositeltavaa, että opiskelija ottaa omat henkilökohtaiset tietonsa talteen opiskelutilasta ja sitten tyhjentää oman laitteensa tietoturvallisesti. Tämä tapahtuu erillisen laitteen palauttamista koskevan opiskelijaohjeen mukaisesti. Näin toimittaessa henkilökohtaista tietoa ei voi vahingossa päätyä laitteelta vääriin käsiin sen palauttamisen jälkeen.

Miten laitteen sopimusta jatketaan 4. vuodelle?

Mikäli opiskelija jatkaa lukio-opintoja neljännelle vuodelle, voidaan laitteen sopimuskautta jatkaa tarpeen mukaan.

Kun tiedätte mitkä laitteet jatkavat vielä nykyisillä opiskelijoilla, niin merkitkää ne oma.opinsys.fi:ssä valinnalla "Jatkaa opiskelua". Opinsys huolehtii näille laitteille riittävät tiedot laitehallintaan sekä laskutukseen. Tämän jälkeen laitetta voi käyttää normaalisti ja opiskelijan näkökulmasta mikään ei muutu.